



**UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE**

Instituto de Ciências Humanas e Filosofia  
Programa de Pós-Graduação em Filosofia

### **Solicitações à Comissão de bolsas e acompanhamento discente (passo a passo)**

A comissão de bolsas tem duas reuniões ordinárias por semestre: uma perto do fim do período letivo, para recomendar critérios de distribuição das bolsas pelos estudantes recém-aprovados no processo seletivo do PFI e/ou analisar quaisquer situações que digam respeito ao período letivo seguinte; outra aproximadamente dois meses antes dos prazos previstos para entrega do projeto definitivo, banca de qualificação e/ou banca de defesa.

A comissão de bolsas e acompanhamento discente deve obrigatoriamente ser acionada em caso de:

1. pedido de prorrogação de prazo para: a) entrega do projeto definitivo; b) banca de qualificação; c) banca de defesa.
2. trancamento de matrícula
3. situações não contempladas pelo manual de estágio de docência
4. não cumprimento de qualquer das obrigações previstas nos manuais de pós-graduando e bolsista do PFI por parte das e dos discentes

No primeiro caso, em suas três variedades (1a, 1b e 1c), a solicitação deve ser encaminhada à comissão com no mínimo dois meses de antecedência, em se considerando o prazo em questão.

No segundo caso (2), se a/o estudante não for bolsista, a solicitação pode ser feita a qualquer tempo. Se a/o estudante for bolsista, a solicitação deve ser feita com o máximo de celeridade, para impedir dois cenários: aquele em que a/o estudante recebe uma cota de bolsa durante o período de trancamento; aquele em que a bolsa fica “vaga”, ou seja, não pode ser passada imediatamente a outra/o estudante.

No terceiro caso (3), sobretudo quando se tratar de pedido de dispensa do estágio de docência, a solicitação deve ser encaminhada à comissão no mínimo três meses antes do período letivo em que o estágio aconteceria.

Os demais casos de acompanhamento discente, como os previstos em (4) e os não mencionados nos itens acima, podem ser encaminhados a qualquer tempo à comissão, e serão em princípio tratados nas reuniões ordinárias, a menos que a comissão avalie que há alguma urgência que torne necessário convocar uma reunião extraordinária para abordá-los.

Em todos os casos, as solicitações, assim como as consultas, devem ser enviadas ao endereço [posfiluff@gmail.com](mailto:posfiluff@gmail.com), e os e-mails devem ter como título “À COMISSÃO DE BOLSAS E DE ACOMPANHAMENTO DISCENTE”.

Todas as solicitações devem ser realizadas conforme os modelos disponíveis a seguir, respectivamente para os casos 1, 2 e 3-4. Se a justificativa envolver o estado de saúde do(a) estudante, favor anexar atestado médico à solicitação enviada à Comissão.

**À Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente do Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal Fluminense,**

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito(a) no curso de \_\_\_\_\_ (Mestrado/ Doutorado) do Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal Fluminense, sob o número de matrícula \_\_\_\_\_, desde \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ (data de matrícula no curso), \_\_\_\_\_ (bolsista/ não bolsista), venho por meio desta solicitar à Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente do PFI uma extensão de prazo de \_\_\_\_\_ dias para a realização de \_\_\_\_\_ (entrega do projeto definitivo/ exame de qualificação/ banca de defesa), com a seguinte justificativa:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Atenciosamente,

---

Nome e assinatura do(a) aluno(a)

---

Nome e assinatura do(a) orientador(a)

**À Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente do Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal Fluminense,**

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito(a) no curso de \_\_\_\_\_ (Mestrado/ Doutorado) do Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal Fluminense, sob o número de matrícula \_\_\_\_\_, desde \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ (data de matrícula no curso), \_\_\_\_\_ (bolsista/ não bolsista), venho por meio desta solicitar à Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente do PFI o trancamento de minha matrícula pelo prazo de \_\_\_ dias, com a seguinte justificativa:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Atenciosamente,

---

Nome e assinatura do(a) aluno(a)

---

Nome e assinatura do(a) orientador(a)

**À Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente do Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal Fluminense,**

Eu, \_\_\_\_\_, inscrito(a) no curso de \_\_\_\_\_ (Mestrado/ Doutorado) do Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal Fluminense, sob o número de matrícula \_\_\_\_\_, desde \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ (data de matrícula no curso), \_\_\_\_\_ (bolsista/ não bolsista), venho por meio desta solicitar à Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente do PFI

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

com a seguinte justificativa:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_

Nome e assinatura do(a) aluno(a)

\_\_\_\_\_

Nome e assinatura do(a) orientador(a)